

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УЗ

Захаревич И.А.

29 мая 2023

**Документы по закупке
UV плёнки для утонения NKS-012PO и
ленты для резки полупроводниковых пластин NKS-080PVF**

1. Сведения о заказчике:

1.1. Полное наименование Заказчика: ОАО «ИНТЕГРАЛ» - управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ».

1.2. Место нахождения: ул. Казинца И.П., 121А, комната 327 г. Минск, Республика Беларусь.

1.3. Адрес электронной почты: tenderuz@integral.by (для предоставления коммерческих предложений).

1.4. Лысюк Э.А., тел.: +375 17 323 14 00, факс: +375 17 212 27 64 (контактное лицо по возникшим вопросам).

1.5. Источник финансирования закупки: собственные средства.

2. Закупка проводится в соответствии с Порядком закупок за счет собственных средств (далее по тексту – Порядок), утвержденным приказом от от 23.03.2022 №150.

3. Сведения о закупаемом товаре (работе, услуге)

№ п/п	Наименование изделий	Количество, рулонов
1	NKS-012PO 105мм x 100м	290 (частичные поставки, 2 раза в год)
2	NKS-012PO 155мм x 100м	100 (частичные поставки, 2 раза в год)
3	NKS-012PO 240мм x 100м	16 (частичные поставки, 2 раза в год)
4	NKS-080PVF 280мм x 100м	76 (частичные поставки, 2 раза в год)

3.1. Товар должен соответствовать требованиям технической спецификации.

3.2. *Срок поставки:* в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты проведения авансового платежа либо заключения договора (контракта) или согласно предложению участника.

3.3. *Гарантийный срок:* установленный изготовителем.

3.4. *Порядок оплаты:* отсрочка платежа или условия участника.

3.5. *Форма оплаты:* безналичный расчет.

3.6. *Место поставки товара:* склад покупателя или условия участника.

4. *Требования к участникам процедуры закупки:* любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

5. Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения, самостоятельно.

6. *Срок предоставления предложений:* до 09 часов 00 минут 05.06.2023 по минскому времени на электронный адрес: tenderuz@integral.by;
место: ОАО «ИНТЕГРАЛ» - управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ»: 220108, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Казинца И.П., д.121А, к.327.

Порядок представления предложений:

- для резидентов - в запечатанном конверте с указанием названия и номера процедуры, наименования и адреса участника (почтой или нарочным) по адресу Открытое акционерное общество «ИНТЕГРАЛ» - управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ», Республика Беларусь, г. Минск, 220108, ул. Казинца И.П., 121А, к.327 с пометкой "Для управления закупок" (в рабочие дни с 08.30 до 17.00 обед 12.00-12.30);

- для нерезидентов - в запечатанном конверте с указанием названия и номера процедуры, наименования и адреса участника (почтой или нарочным) или на адрес электронной почты: tenderuz@integral.by с указанием названия, номера процедуры и Ф.И.О. уполномоченного работника (рабочие дни с 08.30 до 17.00 обед 12.00-12.30).

Каждый участник вправе представить только одно предложение на участие в процедуре закупки. Предложение участника, поступившее после истечения срока для подготовки и подачи предложений, будет отклонено.

7. Участник процедуры закупки должен предоставить для Заказчика документальные свидетельства своих возможностей эффективного выполнения договора (контракта), среди которых:

- заявление за подписью руководителя о том, что у организации отсутствуют задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней;

- заявление за подписью руководителя о том, что организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации;

- заявление организации за подписью руководителя о том, что в отношении организации не возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве);

- копию приказа о назначении руководителя юридического лица, либо копию доверенности должностного лица на право подписания договора (контракта);

В случае отсутствия возможности предоставления вышеперечисленных документов участник процедуры закупки письменно уведомляет об этом Заказчика.

Комиссия вправе отклонить предложение участника, если не будут представлены вышеуказанные документы.

8. Комиссия оставляет за собой право продлить срок для подготовки и подачи предложений, о чем уполномоченный работник дополнительно уведомит всех участников, направивших свои предложения.

9. Комиссия вскроет предложения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, установленного в качестве окончательного срока подачи предложений, по адресу: Открытое акционерное общество «ИНТЕГРАЛ» - управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ», 220108, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Казинца И.П., д.121А.

10. Предложение должно быть оформлено: в произвольной форме

При этом участники должны обязательно указать содержать следующие данные:

- полное юридическое наименование, сведения об организационно-правовой форме, полный юридический адрес и почтовые реквизиты организации или её подразделения;

- наименование товара;

- наименование производителя товара;

- цена товара в белорусских рублях или иной валюте;

- количество товара;

- условия поставки;

- сроки поставки;

- порядок оплаты;

- гарантийные обязательства.

11. Срок действия предложения: 365 дней (исчисление срока действия предложения начинается со дня вскрытия конвертов с предложениями).

12. Комиссия на основании сравнительного анализа поступивших предложений может принять решение о направлении участникам предложения об их улучшении.

В этом случае решение о победителе по процедуре будет приниматься по информации, содержащейся в улучшенном предложении участника, если такое поступит.

13. Комиссия отклонит предложение участника в иных случаях, если:

- оно не отвечает условиям и требованиям документов по закупке;

- участник, представивший его, отказался внести в него изменения и исправить выявленные в нем арифметические ошибки или неточности;
- участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями, указанными в настоящих документах по закупке (п.7);
- если предложение поступит после истечения срока для подготовки и подачи предложений, а также, если по истечении такого срока участником будет представлено новое предложение. В этом случае отклоняются оба предложения.

14. Комиссия оставляет за собой право отменить процедуру закупки до выбора наилучшего предложения.

15. Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации по закупке.

16. Участник процедуры закупки, которому необходимо получить какие-либо разъяснения относительно положений документов по закупке, должен разместить запрос на официальном сайте www.icetrade.by к данной процедуре закупки либо направить письмо на электронную почту tenderuz@integral.by.

17. Комиссия ответит на поступивший запрос не позднее 3 рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. *На запрос, поступивший после истечения указанного срока, заказчик вправе не отвечать.*

18. Информация относительно рассмотрения, оценки и сопоставления предложений не подлежит разглашению среди участников закупки или иных лиц, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до тех пор, пока не будет выбран победитель процедуры закупки.

19. Критерием оценки, на основании которого комиссия выбирает поставщика, является наименьшая цена.

Оценка предложений участников по цене осуществляется с учетом таможенных платежей, налогов, транспортных расходов и других обязательных платежей.

В случае, если в результате оценки предложений нескольким участникам присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложение которого подано ранее других.

При вскрытии поступивших предложений, цена которых указана в иностранной валюте (рубль Российской Федерации, доллар США, евро), цена переводится в национальную валюту Республики Беларусь; при этом будет использован курс этой валюты по отношению к соответствующей иностранной валюте (рубль Российской Федерации, доллар США, евро), установленный Национальным банком Республики Беларусь на дату, являющейся окончательной для подачи предложений.

При получении от участников предложений по улучшению своих предложений, цена которых указана в иностранной валюте (рубль Российской Федерации, доллар США, евро), цена предложения переводится в национальную валюту Республики Беларусь; при этом будет использован курс этой валюты по отношению к соответствующей иностранной валюте (рубль Российской Федерации, доллар США, евро), установленный Национальным банком Республики Беларусь на дату, являющейся окончательной для подачи улучшенных предложений.

20. Срок подписания договора (контракта) с выбранным поставщиком – в течение 5 (пяти) календарных дней с даты принятия комиссией решения о выборе победителя процедуры закупки и направления уведомления участникам о результатах процедуры закупки, но не ранее истечения трехдневного срока.

21. В срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия комиссией решения о выборе победителя, все участники будут уведомлены о результате процедуры закупки в письменной форме или по электронной почте.

22. Сведения об участнике и его предложении, не размещаются в открытом доступе при получении заявления от участника, содержащего обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации.

Уполномоченный работник



Лысюк Э.А.