

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ
(запрос ценовых предложений)**

Вид конкурентной процедуры: запрос ценовых предложений.

1. Сведения о заказчике:

1.1. Полное наименование Заказчика, место нахождения организации, УНП: Республиканское унитарное предприятие «Белтаможсервис», 222210, Минская область, Смолевичский район, Китайско-Белорусский индустриальный парк «Великий камень», пр-т Пекинский, 18, УНП 101561144;

1.2. Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников заказчика:

по вопросам процедуры закупки – Новиков Василий Михайлович, тел 8-017-259-75-31, по техническим вопросам – Шпилевский Валентин Антонович, тел. 8-017-359-25-14.

1.3. Адрес электронной почты заказчика: v.novikov@btslogistics.by;

1.4. Иные сведения: почтовый адрес: 220036, г. Минск, ул. Лермонтова, 27, кабинет 400, управление закупок.

2. Сведения о закупке:

2.1. Предмет закупки: Погрузчик универсальный «Амкодор 320» с комплектом навесного оборудования–1шт;

Требования к предмету закупки в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1);

2.2. Код ОКРБ: 28.22.15.300.

2.3. Срок и место исполнения обязательств:

Срок исполнения обязательств: не позднее 22.09.2023;

Место исполнения обязательств: РПТО «Григоровщина» Верхнедвинского района Витебской области.

2.4. Форма, сроки и порядок оплаты: безналичный расчет:

Сроки и порядок оплаты: оплата 100% в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания товарно-транспортной накладной и акта приема-передачи выполненных работ по сборке и пуско-наладке товара обеими сторонами.

2.5. Источник финансирования закупки: собственные средства.

3. Сведения о процедуре запрос ценовых предложений:

3.1. Расчет цены ценового предложения (далее – предложение): цена предложения должна кроме стоимости самого товара содержать расходы на доставку, сборку, пуско-наладочные работы, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей в республиканский и (или) местные бюджеты, в том числе государственные целевые бюджетные фонды, государственные внебюджетные и инновационные фонды;

3.2. Наименование валюты, используемой для указания расчета цены ценового предложения – белорусские рубли;

3.3. Наименование валюты, которая будет использована для оценки предложений: белорусский рубль;

Наименование валюты, которая будет использована для проведения переговоров по снижению цены предложений – белорусский рубль.

3.4. Валюта платежа – белорусский рубль.

3.5. Срок заключения договора: договор заключается не ранее чем через 3 (три) рабочих дня после выбора победителя;

3.6. Условия договора: согласно проекту договора (Приложение 2);

3.7. Документация процедуры закупки размещена в открытом доступе в ИС «Тендеры»;

3.8. Разъяснение документации:

Участник вправе обратиться письменно в РУП «Белтаможсервис» по адресу: 220036, г. Минск, ул. Лермонтова, 27 с запросом о разъяснении в срок не позднее 14:00, 05.06.2023 г.

Заказчик дает необходимые разъяснения направившему запрос участнику в срок не позднее 14:00, 07.06.2023 г.

4. Требования к участнику:

4.1. Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. №229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (далее – Постановление № 229);

4.2. Лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации или быть признанным в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), а индивидуальный предприниматель не должен находиться в стадии прекращения деятельности или быть признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

4.3. К участию в процедуре закупки не допускаются:

- организация, представившая недостоверную информацию о себе; не представившая либо представившая неполную (неточную) информацию о себе или отказавшаяся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки;
- организация, не соответствующая требованиям заказчика;
- участник, имеющий отрицательный опыт по договорным взаимоотношениям с РУП «Белтаможсервис»;
- организация, имеющая непогашенную задолженность по платежам в бюджет.

5. Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки:

5.1. Предложение, подготовленное участником, а также вся корреспонденция и документация, связанная с этим предложением, должны быть написаны на русском языке. Копии документов должны быть заверены нотариально или участником процедуры. Документы или их копии, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и заверены нотариально или участником (копии и переводы) процедуры;

5.2. Участник готовит одно ценовое предложение (не допускается предоставление альтернативных предложений).

5.3. Обмен документами и сведениями между заказчиком и участниками может осуществляться посредством почты либо иным способом, позволяющим достоверно установить приемку-отправку корреспонденции;

6. Квалификационные требования к участнику.

Участник для оценки данных должен представить:

6.1. Для резидента: копию свидетельства о государственной регистрации, устав в полном объеме со всеми вносившимися изменениями и дополнениями;

Для нерезидента: легализованную выписку из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения (выписка должна быть датирована не позднее трех месяцев до подачи ценового предложения) с переводом на русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется);

6.2. Сведения (заявление) об/о том, что:

- отсутствия у юридического лица или индивидуального предпринимателя задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней;
- не включении в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок и/или за счет собственных средств;
- не включении в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;
- не оказывает заказчику (организатору) услуги по организации и проведению процедуры закупки, в том числе консультированию, а также формированию требований к предмету закупки и (или) подготовке заключения по рассмотрению, оценке и сравнению предложений;

- физическое лицо не является работником заказчика (организатора), за исключением проведения процедуры закупки из одного источника у физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями;
- юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности;
- в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя не возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве);
- отсутствии отрицательного опыта по договорным взаимоотношениям с РУП «Белтаможсервис» (в части некачественного и несвоевременного выполнения работ, оказания услуг, поставки товара);

6.3. Документы, свидетельствующие о финансовом состоянии и платежеспособности (справка из обслуживающего банка об отсутствии платежных инструкций, помещенных в автоматизированную информационную систему исполнения денежных обязательств (АИС ИДО), а также просроченной задолженности по кредитам и процентам на любое число месяца, предшествующего дню подачи предложения);

6.4. Качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям технических нормативных правовых актов в объеме, определяемом законодательством Республики Беларусь и подтверждаться соответствующими сертификатами (декларациями) соответствия (сертификат о внесении в Государственный реестр средств измерений и др.);

6.5. Наличие подтвержденного положительного опыта по поставке данного типа товара (сведения о деловой репутации участника, относящиеся к предмету закупки: отзывы, и т.п.). Не менее 3 отзывов;

6.6. Опыт работы по реализации заявленной или аналогичной по техническим характеристикам продукции за последние 3 года (предоставить референс-лист);

6.7. Письменное согласие от участника с гарантийными условиями **в соответствии с Техническим заданием**;

6.8. Предлагаемый товар должен быть новым (не восстановленным, не бывшим в эксплуатации). Предоставить заявление;

6.9. Участник – производитель представляет документы, подтверждающие статус производителя (сертификат продукции собственного производства и т.п. срок действия которых должен составлять не менее срока исполнения обязательств по предмету закупки) (копии, удостоверенные участником);

6.10. Участник – представить сбытовой организации (официальный торговый представитель) предоставляет документы, подтверждающие указанный статус: договор (соглашение) с производителем, договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией о закупке;

6.11. Документ, подтверждающий страну происхождения предложенного товара и условия допуска в соответствии с приложением 3-1 к Постановлению №229;

В соответствии с п.2.18. Постановления № 299 товары согласно приложению 3-1 к Постановлению иностранного происхождения (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) и поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в процедурах закупок (за исключением процедуры закупки из одного источника) в случае, если для участия в таких процедурах закупок подано менее двух предложений, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, и соответствующих требованиям документации о закупке.

6.12. При проведении конкурентных процедур закупок товаров, включенных в приложение к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь»,

применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов к цене предложения участника процедуры закупки, предлагающего производимый им товар, при условии предоставления одного из следующих документов:

- для товаров, происходящих из Республики Беларусь – акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;
- для товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, в том числе из Республики Беларусь, - выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2020 г. № 105.

При применении преференциальной поправки цены предложений участников процедуры закупки, заявивших о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердивших такое право, для целей оценки и сравнения предложений уменьшаются на 15 процентов.

В случае выбора победителем участника, заявившего о своем праве на применение преференциальной поправки и подтвердившего такое право, договор заключается с ним по цене предложения такого участника процедуры закупки.

7. Оформление предложения.

7.1. Предложение должно быть отпечатано или написано и подписано участником или лицом (лицами), имеющим(и) соответствующие полномочия. Указанные полномочия должны подтверждаться документами (заверенными копиями), (доверенность представителя, выписка из устава, приказ, протокол и т.д.);

7.2. В предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником процедуры закупки; такие исправления должны быть подписаны лицом или лицами, подписывающими предложение или уполномоченными на это;

7.3. Ценовое предложение оформляется на бланке участника (при наличии) и должно содержать информацию согласно пунктам 2 и 3 документации о закупки, а также полное наименование, местонахождение, банковские реквизиты, УНП участника;

7.4. Замечания и/или предложения по проекту договора (при наличии).

7.5. Участник процедуры закупки может подать предложение на часть объема (количества) предмета процедуры закупки либо его лота;

8. Срок действия предложения.

8.1. Срок действия предложения должен быть не менее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня, установленного окончательным для подачи ценовых предложений;

8.2. Предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено, как не отвечающее требованиям заказчика;

8.3. В случае отсутствия в предложении срока его действия, считается, что оно действует в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня, установленного окончательным для подачи предложения.

9. Подача предложения.

9.1. Предложение должно быть представлено на бумажном носителе в закрытом конверте по адресу: 220036, г. Минск, ул. Лермонтова, 27, каб. 400 управление закупок, не позднее 17:30 ч., 07.06.2023. В случае изменения этих сроков все участники будут уведомлены;

9.2. Предложения будут регистрироваться в порядке их поступления, о чем по требованию участника может быть выдана соответствующая расписка;

9.3. Все предложения, полученные после 17:30 ч., 07.06.2023 рассмотрению не подлежат и в день их поступления возвращаются участникам, подавшим их;

9.4. Участник вправе отозвать свое предложение на любой стадии процедуры закупки до момента признания его победителем и направления в его адрес соответствующего уведомления;

9.5. Участник вправе вносить изменения в предложение до момента окончания срока подачи предложений.

10. Рассмотрение предложений.

10.1. Рассмотрению на соответствие требованиям процедуры запрос ценовых предложений подлежат предложения, поданные не позднее 17:30 ч., 07.06.2023 г.

Вскрытие конвертов с предложениями производится на заседании конкурсной комиссии, участники могут присутствовать на заседании при условии соблюдения требований п.п. 12.2. настоящей документации;

10.2. Заказчик может просить участников дать разъяснения по представленным ими предложениям и запросить необходимые документы и сведения;

10.3. В случае выявления несоответствий предложения требованиям документации о закупке Заказчик уведомит об этом участника, представившего такое предложение, и предложит ему устранить несоответствия в течение определенного срока;

Допускается внесение следующих изменений в части:

- документов и сведений, о которых указано в настоящей инструкции;
- исправления выявленных арифметических ошибок с согласия или по просьбе участника (за исключением исправления цены товара).

11. Отклонение предложений.

11.1. Предложение будет отклонено, если:

- не соответствует требованиям запроса ценовых предложений;
- участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями Постановления №229 и Положения «О порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств республиканского унитарного предприятия «Белтаможсервис»;
- участник, выбранный поставщиком, отказался подтвердить или не подтвердил свои данные;
- у заказчика имеется информация о возможных экономических рисках и дополнительных финансовых потерях в случае выбора участника победителем;
- участник, не подтвердивший положительное финансовое состояние и платежеспособность;
- у участника на момент подачи предложения имеется непогашенная задолженность перед бюджетом.

11.2. Уведомление участнику(ам), предложение(я) которого(ых) отклонено(ы) с указанием причины отклонения, будет направлено не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

12. Процедура снижения цены.

12.1. Процедура снижения цены будет проводиться со всеми претендентами, которые соответствуют требованиям документов на закупку по процедуре запрос ценовых предложений.

О снижении цены участникам будет направлено письменное приглашение посредством факсимильной связи или на электронный почтовый ящик.

Снижение цены будет осуществляться в присутствии конкурсной комиссии. Участники принимают участие в процедуре снижения цены путем:

- личного участия;
- направления своего письменного предложения по почте, посредством факсимильной или электронной связи;
- участия посредством видеосвязи либо аудио связи.

Конкурсная комиссия вправе во время переговоров по снижению цен неоднократно предложить участникам снизить стоимость предложения, до тех пор, пока участниками не будет озвучена их окончательная цена.

При отказе участвовать в переговорах по снижению цены или если участник не представит к установленному сроку предложение по снижению цены, то к оценке будет принято первоначальное предложение.

Участники, принимавшие участие в процедуре снижения цены и снизившие его первоначальную цену, а также улучшившие другие условия выполнения заказа, обязаны

дополнительно представить откорректированные документы, определяющие их коммерческие предложения в течение 1 рабочего дня;

12.2. Участники, в том числе их представители, могут присутствовать на заседании конкурсной комиссии исключительно при наличии следующих документов, подтверждающих их полномочия:

для руководителя юридического лица - заверенной копии приказа о приеме на работу и паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность;

для иного работника юридического лица – оригинала либо заверенной копии доверенности (доверенность, выданная в порядке передоверия должна быть нотариально удостоверена; к доверенности выданной лицом, отличным от руководителя юридического лица – участника, должна быть приложена выписка из устава о таком полномочии) и паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность;

для индивидуального предпринимателя - заверенной копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, в случае представления интересов индивидуального предпринимателя иным лицом – доверенность, выданная в порядке, установленном абзацем 3 настоящего подпункта, либо удостоверенная нотариально.

Участники (представители) не представившие перечисленные документы в подтверждение полномочий не вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии.

13. Оценка предложений и выбор поставщика.

13.1. Заказчик имеет право принять к рассмотрению предложения участников с иными условиями. Решение о допуске такого предложения принимается решением конкурсной комиссии;

13.2. Критерии оценки: минимальная цена;

13.3. Победителем процедуры закупки признается участник, предложение которого в соответствии с Положением «О порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств республиканского унитарного предприятия «Белтаможсервис» выбрано наилучшим при оценке и сравнении предложений и получивший уведомление от Заказчика о выборе победителем;

13.4. Комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

14. Заключительные положения.

Вопросы, не урегулированные настоящей Документацией, разрешаются Заказчиком в соответствии с Постановлением № 229 и Положением «О порядке закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств республиканского унитарного предприятия «Белтаможсервис».

Приложение: 1. Техническое задание;

2. Проект договора.

Начальник бюро УЗ
23.05.2023



В.М. Новиков

СОГЛАСОВАНО:
Начальник УЗ
23.05.2023



В.В. Барановская

Начальник БТО
23.05.2023

В.А. Шпилевский

СОГЛАСОВАНО: Протоколом заседания центральной конкурсной комиссии РУП «Белтаможсервис» по проведению закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств от 23.05.2023 № 33/2023.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель генерального директора
РУП «Белтаможсервис»

А.И.Малахов

«16» 02 2023 год

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Заказчик: РУП «Белтаможсервис» (для нужд Витебского филиала).
2. Предмет закупки: погрузчик универсальный «Амкодор 320» с комплектом навесного оборудования — 1 ед.
3. Срок поставки: 4 квартал 2023 года.
4. Место поставки:
— г. РПТО «Григоровщина» Верхнедвинский район Витебской области;

5. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, его безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), иные требования, связанные с определением соответствия представляемого товара потребностям заказчика:

Модификация - погрузчик универсальный «Амкодор 320».

Перечень быстросменного навесного оборудования на каждую единицу погрузчиков, спланированных для закупки:

5.1. Ковш 320.45.01.000-02-B

Вместимость ковша — 1,1 м³;

Ширина — 2100 мм;

Высота — 945 мм;

Масса — 350 кг.

5.2. Отвал V-образный для снега 320.45.63.000

Система поворота отвала — гидравлическая;

Ширина очищаемой полосы (при положении прямо / повернуто клином $\pm 30^\circ$) — 2720/2360 мм;

Масса — 720 кг.

5.3. Стрела крановая поворотная 320.45.71.000

Грузоподъемность при минимальном вылете крюка — 1260 кг;

Грузоподъемность при максимальном вылете крюка — 930 кг;

Масса — 400 кг.

5.4. Щетка поворотная 320.45.86.000

Ширина рабочей зоны — 2500 мм;

Угол поворота отвала — $\pm 30^\circ$;

Управление поворотом отвала — гидравлическое;

Масса — 500 кг.

5.5. Вилы грузовые 525.58.00.000

Шаг перемещения лап, мм 40 ± 5

Ширина расположения лап, мм 270-1070

Длина, мм 1610 ± 50

Ширина, мм, не более 1170

Высота, мм 890 ± 50

Масса, кг 270 ± 30

Номинальная грузоподъемность при расстоянии до центра тяжести груза от спинки вил равном 500 мм, кг, не более 2500

5.6. Захват для рулонов 527.53.00.000-Б1

Грузоподъемность — 1200 кг;

Диаметр охватываемого материала — 850-1750 мм;

Габаритные размеры — $2020 \times 1400 \times 710$ мм;

Масса — 340 кг.

6. Требования к предложению.

В предложении должно присутствовать изображение и полное техническое описание предлагаемого товара с учетом критериев качества и соответствия стандартам безопасности.

Гарантийные условия - не менее 24 месяцев либо 3000 моточасов с момента подписания товарно-транспортной накладной и акта приема-передачи выполненных работ по сборке и пуско-наладке товара обеими сторонами.

Документация, входящая в комплект поставки: паспорт; руководство по эксплуатации, комплектность поставки оборудования. Документация для постановки на учет в ИГТН.

Наличие возможности сервисного обслуживания на территории Республики Беларусь с возможностью выезда работников сервисной службы к месту проведения технического обслуживания и ремонта погрузчика.

Ведущий инженер-механик
ОЭИМТС Витебского филиала

В.А. Песковский

Согласовано:

Директор Витебского филиала

В.В. Самоваров

Главный инженер филиала

И.Н. Кавака

Начальник бюро
транспортного обеспечения

В.А. Шпилевский

ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

город Минск

«__» _____ 2023

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На условиях и в порядке, определенном настоящим договором, Поставщик обязуется передать в собственность (хозяйственное ведение) Покупателя, осуществить доставку, сборку, пуско-наладочные работы, а Покупатель — принять и оплатить товар _____. (именуемый далее – «Товар»).

1.2. Наименование, количество, цены и иные характеристики Товара устанавливаются в Спецификации, являющейся Приложением № 1 к настоящему договору и его неотъемлемой частью.

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар поставляется новый, не бывший в употреблении, свободный от прав и обязательств третьих лиц.

2. ЦЕНА ТОВАРА

2.1. Общая стоимость Товара по данному договору с НДС составляет _____ бел. рублей (_____), в том числе НДС в размере _____ бел. рублей (_____ белорусских рублей 00 копеек). Общая стоимость Договора включает в себя стоимость работ по сборке, пуско-наладке, расходы на уплату налогов, сборов, таможенные и другие обязательные платежи.

2.2. Цена, указанная в настоящем разделе, не может служить прецедентом и не распространяется на другие сделки.

2.3. Цена Товара является фиксированной и не подлежит изменению в одностороннем порядке.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА, ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

3.1. Поставщик обязуется исполнить принятые на себя обязательства _____.

3.2. Поставка осуществляется силами и за счёт Поставщика по следующему адресу: РПТО «Григоровщина» Верхнедвинского района Витебской области.

3.3. Покупатель не вправе отказаться от принятия Товара, если Товар соответствует условиям настоящего Договора.

3.4. Поставщик обязан одновременно с передачей Товара передать Покупателю его принадлежности, а также относящиеся к нему документы (паспорт качества, гарантийный талон и др.).

3.5. Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии с Положением о приемке товаров по количеству и качеству, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 № 1290 (далее – Постановление 1290), с учетом положений настоящего договора.

В случае поставки некачественного (некомплектного) товара, Поставщик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Покупателя обязуется направить своего представителя для участия в составлении акта о выявленных несоответствиях. Акт составляется в произвольной форме с указанием обязательных реквизитов, предусмотренных Постановлением 1290. В случае неприбытия представителя Поставщика в указанный срок, Покупатель составляет Акт в одностороннем порядке и направляет его Поставщику. Выявленные несоответствия должны быть устранены Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта.

4. СРОКИ И ФОРМА ОПЛАТЫ

4.1. Покупатель обязуется произвести оплату Товара в следующие сроки: оплата 100% в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания товарно-транспортной накладной и акта приема-

передачи выполненных работ по сборке и пуско-наладке товара обеими сторонами. Обязательства по перечислению денежных средств считаются надлежаще исполненными с момента списания денежных средств со счета Покупателя.

4.2. Оплата Товара осуществляется в безналичной форме по банковским реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. Поставщик обязуется в порядке и сроки, установленные налоговым законодательством Республики Беларусь (в том числе статьей 131 Налогового кодекса Республики Беларусь), выставить Покупателю электронный счет-фактуру в отношении отгрузки Товара. Код филиала для выставления электронного счета-фактуры: 9001.

5. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ГАРАНТИЯ

5.1. Качество Товара должно соответствовать техническим условиям изготовителя, а также требованиям согласно Приложению 1 к настоящему договору.

5.2. Гарантия на Товар составляет _____ с момента подписания товарно-транспортной накладной и акта приема-передачи выполненных работ по сборке и пуско-наладке товара обеими сторонами.

5.3. В случае выявления недостатков в Товаре в течение гарантийного срока, Поставщик обязуется устранить выявленные недостатки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления Покупателя. Уведомление направляется по электронной почте или факсу, сведения о которых указаны в разделе 9 настоящего договора. Гарантийный ремонт осуществляется силами и за счет Поставщика. Течение гарантийного срока прерывается на время нахождения Товара в гарантийном ремонте.

5.4. В случае невозможности устранения недостатков в Товаре в течение гарантийного срока, Поставщик обязуется заменить Товар на новый. В данном случае гарантийный период на Товар исчисляется заново с момента подписания товарно-транспортной накладной и акта приема-передачи товара.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2. В случае нарушения срока исполнения обязательств согласно п.3.1 настоящего договора, Покупатель имеет право взыскать с Поставщика пеню в размере 0,15 % от общей стоимости Товара за каждый день просрочки.

6.3. В случае нарушения срока оплаты поставленного Товара согласно п.4.1 настоящего договора, Поставщик имеет право взыскать с Покупателя пеню в размере 0,15 % от несвоевременно уплаченной цены Товара за каждый день просрочки.

6.4. За несвоевременное исполнение обязательств по ремонту неисправного Товара в период гарантийного срока, согласно п.5.3 настоящего договора, Покупатель имеет право взыскать с Поставщика пеню в размере 0,15 % от общей стоимости Товара за каждый день просрочки.

6.5. В случае передачи Покупателю Товара ненадлежащего качества Покупатель имеет право взыскать с Поставщика штраф в размере 10% от цены Товара. Штраф не взыскивается, если Поставщик в указанный в пункте 3.6 настоящего договора срок устранит выявленные недостатки Товара или иным образом урегулирует претензию Покупателя по качеству (количеству) Товара. Уплата неустойки не освобождает Поставщика от выполнения принятых на себя обязательств.

6.6. За односторонний отказ от поставки Товара после заключения договора, Покупатель имеет право взыскать с Поставщика штраф в размере 10% от цены Товара.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажора), а именно: наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, а также война или военные действия, возникшие

после заключения Договора.

7.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлекло неисполнение Сторонами обязательств в срок, установленный настоящим Договором, то этот срок соразмерно увеличивается на время действия соответствующего обстоятельства путем заключения дополнительного соглашения к договору.

7.3. О наступлении обстоятельств форс-мажора Сторона, для которой они наступили, обязана немедленно проинформировать другую Сторону.

7.4. Если действие обстоятельств форс-мажора будет продолжаться более 3-х месяцев, каждая Сторона вправе отказаться от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждаются документом, выданным Белорусской торгово-промышленной палатой.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения договорных обязательств.

8.2. Изменение и дополнение настоящего Договора производится только при наличии согласия обеих Сторон, выраженного путем подписания единого документа.

8.3. Заключение настоящего Договора возможно с использованием факсимильной или электронной связи, или посредством электронной почты с последующим обменом оригиналами документов. Все остальные документы, относящиеся к настоящему Договору, высланные Сторонами друг другу с использованием факсимильной или электронной связи, или посредством электронной почты, будут иметь юридическую силу, однако это не освобождает Стороны от обязанности обмениваться оригиналами этих документов в течение 10 дней.

8.4. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, Стороны разрешают путем переговоров. В случае невозможности достичь соглашения, возникший спор будет рассматриваться в экономическом суде по месту нахождения Покупателя.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено в Договоре, Стороны будут руководствоваться законодательством Республики Беларусь.

8.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК	ПОКУПАТЕЛЬ
	Наименование: РУП «БЕЛТАМОЖСЕРВИС»
	Юр. адрес, тел.: 222210, Минская обл., Смолевичский р-н, Китайско-Белорусский индустриальный парк «Великий камень», пр-т Пекинский, 18 тел. 259 75 03, факс 259 75 04 e-mail: office@btslogistics.by
	Почтовый адрес: 220036, г. Минск, ул. Лермонтова, 27, каб. 500
	ОАО «АСБ Беларусбанк» IBAN: BY83AKBB30120000084320000000 код АКBBBY2X
	Адрес банка: г. Минск, пр. Дзержинского, 18
	УНП: 101561144
	ОКПО: 37529913

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

Приложение № 1
к Договору поставки № _____
от _____.2023 г.

Спецификация № 1
от _____.2023 г.

Поставщик: _____

Покупатель: РУП «Белтаможсервис»

Поставщик предоставляет на условиях Договора Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить следующий Товар:

№ п/п	Наименование товара (работы, услуги)	Ед. изм.	К-во	Цена за ед без НДС, руб.	Сумма без НДС, руб.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб.	Всего с НДС, руб.
1.		шт.						
Итого:								

Всего к оплате на сумму с НДС: _____ бел. рублей (_____), в
том числе НДС в размере _____ бел. рублей (_____).

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ
