

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. генерального директора  
по развитию и подготовке  
производства

М.В.Максимович

31 05 2023

**Документы по закупке  
горизонтального токарного станка с ЧПУ с приводным инструментом  
в количестве 2 шт.**

по процедуре запроса ценовых предложений

**1. Сведения о заказчике:**

1.1. Полное наименование Заказчика: ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ».

1.2. Место нахождения: ул.Казинца И.П., д.121А, к.327, 220108, г.Минск.

1.3. Адрес электронной почты: OKuhareva@integral.by.

1.4. ФИО контактного лица/ номер контактного телефона:

- по приему предложений: Пашукевич С.А. (тел. вн. 56-00, тел. гор. +37517 302-14-51);

- по процедуре закупки: Кухарева Ольга Евгеньевна (тел. +37517 342-32-61).

1.5. Источник финансирования закупки: собственные средства.

2. Закупка проводится в соответствии с Порядком закупок за счет собственных средств (далее по тексту – Порядок), утвержденным приказом от 23.03.2022 №150.

**3. Сведения о закупаемом товаре:**

Наименование Товара	Ориентировочная стоимость Товара без учета НДС, белорусские рубли	Условия оплаты	Сроки поставки Товара	Гарантийные условия
Горизонтальный токарный станок с ЧПУ с приводным инструментом 2 шт.	623 975,30	1. Аванс – до 30% после подписания договора; оплата 60 % после получения письменного уведомления о готовности товара к отгрузке со склада производителя; окончательный расчет – после подписания акта ввода товара в эксплуатацию. 2. 100% оплата по факту поставки и подписания акта ввода товара в эксплуатацию. 3. Оплата по факту поставки – до 90%, окончательный расчет – после подписания акта ввода товара в эксплуатацию.	В течение 155 календарных дней с даты проведения авансового платежа	Гарантия должна быть не менее 12 месяцев с момента подписания акта ввода товара в эксплуатацию

4. *Цена предложения* должна быть сформирована с учетом расходов на выполнение обязательств, оговоренных настоящими документами по закупке, а также с учетом всех необходимых сборов, пошлин и других обязательных платежей, которые должны быть уплачены в соответствии с законодательством.

5. *Порядок оплаты:*

1. Аванс – до 30% после подписания договора; оплата 60 % после получения письменного уведомления о готовности товара к отгрузке со склада производителя; окончательный расчет – после подписания акта ввода товара в эксплуатацию.

2. 100% оплата по факту поставки и подписания акта ввода товара в эксплуатацию.

3. Оплата по факту поставки – до 90%, окончательный расчет – после подписания акта ввода товара в эксплуатацию.

Форма оплаты: безналичный расчет.

6. *Срок поставки Товара:* в течение 155 календарных дней с даты проведения авансового платежа

*Место (порядок) поставки Товара:*

- резидент Республики Беларусь при поставке импортного оборудования должен поставить оборудование, прошедшее процедуру таможенного оформления и выпущенное в режиме «свободное обращение» (за исключением поставки оборудования из стран, входящих в Таможенный союз), в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» по адресу: г. Минск, ул. Казинца И.П., 121а;

- нерезидент Республики Беларусь, зарегистрированный в стране, входящей в состав Таможенного союза, должен поставить оборудование в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» по адресу: г. Минск, ул. Казинца И.П., 121а;

- нерезидент Республики Беларусь, зарегистрированный в стране, не входящей в состав Таможенного союза, должен поставить оборудование в ПТО №06533 «СЭЗ Минск» (Республика Беларусь, г. Минск, ул. Промышленная, 4) на условиях DAP или CIP Инкотермс 2010.

7. *Требования к участникам процедуры закупки:* Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документах по закупке, за исключением юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

*При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры закупки, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в конкурентной процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).*



Статус производителя можно подтвердить:

- сертификатом продукции собственного производства.

Производитель вместе со своим предложением должен предоставить:

- для товаров, происходящих из Республики Беларусь - сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, или документ о происхождении товара, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года;

- для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), - документ о происхождении товара, выдаваемый уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года;

- для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, - сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выдаваемый уполномоченным органом (организацией) этих государств.

Статус сбытовой организации можно подтвердить:

- договором (соглашением) с их производителем;

- уставом организации;

- договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель.

Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документами по закупке. Если условия договора с производителем содержат коммерческую тайну, предоставить выписку (извлечение) из договора, подписанную его сторонами.

8. Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения, самостоятельно.

9. *Сроки, место и порядок предоставления предложений:*

до **16.30 07.06.2023.**

*Место представления предложений:*

ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ»: ул. Казинца И.П., д.121А, к.327, 220108, г.Минск.

*Порядок предоставления предложений для резидентов и нерезидентов Республики Беларусь:*

**В рабочие дни с 08.30 до 16.30 (обед 12.15-12.45) в запечатанных конвертах:**

- почтой по адресу ОАО "ИНТЕГРАЛ"-управляющая компания холдинга "ИНТЕГРАЛ", Республика Беларусь, г.Минск, 220108, ул.Казинца И.П., 121А, к.327 с указанием на конверте: **наименования и адреса фирмы; номера процедуры закупки; пометок "для Отдела оборудования", "Не вскрывать"**;

- нарочным по адресу ОАО "ИНТЕГРАЛ"-управляющая компания холдинга "ИНТЕГРАЛ", Республика Беларусь, г.Минск, 220108, ул.Казинца И.П., 121А, к.327 с указанием на конверте: **наименования и адреса фирмы; номера процедуры закупки; пометок "для Отдела оборудования", "Не вскрывать"**.

*Каждый участник вправе представить только одно предложение на участие в процедуре закупки.*

*Предложение участника, поступившее после истечения срока для подготовки и подачи предложений, а также в виде электронного документа, будет отклонено как не соответствующее требованиям документов по закупке.*

**10.** Участники должны предоставить следующие документальные свидетельства своих возможностей эффективного выполнения договора (контракта), среди которых:

- копии учредительных документов (Устава организации или учредительного договора, свидетельства о регистрации *(только для резидентов Республики Беларусь)*);

- копия приказа о назначении руководителя юридического лица либо копия доверенности, либо протокола собрания учредителей;

- заявление организации об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин) *(только для резидентов Республики Беларусь)*;

- документ об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), выданный уполномоченным органом в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник *(только для участников, не являющимися резидентами Республики Беларусь)*;

- справку (документ) о регистрации иностранного юридического лица *(только для участников, не являющимися резидентами Республики Беларусь)*.

В случае отсутствия возможности предоставления вышеперечисленных документов, участник процедуры закупки письменно уведомляет об этом Заказчика.

*Комиссия вправе отклонить предложение участника, если не будут представлены вышеуказанные документы или в письменном уведомлении участника не будет достаточно обосновано отсутствие документа. Достаточность обоснования определяется комиссией.*

**11.** Комиссия оставляет за собой право продлить срок для подготовки и подачи предложений, о чем уполномоченный работник уведомит индивидуально всех участников, направивших свои предложения.

**12.** Комиссия вскроет предложения в течение пяти рабочих дней со дня, установленного в качестве окончательного срока подачи предложений, по адресу: **ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» ул. Казинца И.П., д.121А, к.327, 220108, г.Минск.**

*К участию в процедуре вскрытия конвертов с предложениями участники не допускаются.*



*Комиссия с момента вскрытия предложений и до момента выбора победителя процедуры закупки не будет предоставлять участникам информацию, касающуюся наименования каждого из участников.*

Предложения, прошедшие процедуру вскрытия (воспроизведения), подлежат рассмотрению на их соответствие требованиям документов по закупке в течение 15-ти рабочих дней со дня вскрытия предложений. При возникновении причин организационного характера срок рассмотрения предложений может быть увеличен до 30-ти рабочих дней со дня вскрытия предложений.

13. Предложение участника должно соответствовать всем требованиям, изложенным в техническом задании (прилагается), и оформлено согласно форме предложения (прилагается).

*Предложение участника процедуры закупки, не соответствующее требованиям технического задания, будет отклонено как не соответствующее требованиям технического задания.*

*Предложение участника, не надлежаще оформленное, будет отклонено как не соответствующее требованиям документов по закупке.*

14. Срок действия предложения: 60 дней (исчисление срока действия предложения начинается со дня вскрытия конвертов с предложениями).

15. Комиссия оставляет за собой право предложить участникам продлить срок действия предложений.

16. Комиссия на основании сравнительного анализа поступивших предложений может принять решение о направлении участникам предложения об улучшении своих предложений (цены предложения и (или) предоставлении недостающих документов (сведений), необходимость предоставления которых установлена документами по закупке).

*В этом случае решение о победителе будет приниматься по информации, содержащейся в улучшенном предложении участника, если такое поступит.*

17. Комиссия отклонит предложение участника в случае, если:

- оно не отвечает требованиям документов по закупке;
- участник, представивший его, отказался внести в него изменения и исправить выявленные в нем арифметические ошибки или неточности;
- участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями, указанными в Порядке и настоящих документах по закупке;
- если предложение поступит после истечения срока для подготовки и подачи предложений, а также, если по истечении такого срока участником будет представлено новое предложение. В этом случае отклоняются оба предложения;
- юридическое лицо не соответствует требованиям, предъявляемым законодательством к осуществлению поставки товаров (выполнению работ, оказанию услуг), являющихся предметом настоящих документов по закупке;
- участник к документам, представленным на другом языке в предложении, не приложит их переводы на русском или белорусском языке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством, Порядком и настоящими документами по закупке.

18. Комиссия оставляет за собой право отменить процедуру закупки до выбора наилучшего предложения.

19. Участник процедуры закупки, которому необходимо получить какие-либо разъяснения относительно положений документов по закупке, должен

разместить ЗАПРОС на официальном сайте [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by) к данной процедуре закупки.

*ЗАПРОС, поступивший в ином виде (по телефону, на электронный ящик), к рассмотрению не принимается.*

**20.** Заказчик (организатор) ответит на поступивший ЗАПРОС, поступивший не позднее 3 рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. *На ЗАПРОС, поступивший после истечения указанного срока, заказчик (организатор) вправе не отвечать.*

Ответ на поступивший ЗАПРОС заказчик (организатор) разместит в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его поступления на официальном сайте [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by) в форме электронного документа и направит разъяснение в форме письма с помощью средств факсимальной связи в адрес участника, направившего запрос (в случае поступления запроса по телефону-факсу).

**21.** Контактные лица:

- по приему предложений: Пашукевич С.А. (тел. вн. 56-00, тел. гор. +37517 302-14-51);

- по процедуре закупки: Кухарева Ольга Евгеньевна (тел. +37517 342-32-61).

**22.** Информация относительно рассмотрения, оценки и сопоставления предложений не подлежит разглашению среди участников закупки или иных лиц, которые официально не имеют отношения к этому процессу.

**23.** Критерий, на основании которого комиссия выбирает поставщика, является наименьшая цена предложения.

В случае, если в результате оценки нескольких участников присвоен порядковый номер 1 (первое место), победителем признается участник, предложение которого подано ранее других таких предложений.

Оценка предложений участников по цене осуществляется без учета НДС, но с учетом всех необходимых сборов, пошлин и других обязательных платежей, которые должны быть уплачены в соответствии с законодательством, а также с учетом расходов на выполнение обязательств, оговоренных настоящими документами по закупке. Преференциальная поправка не применяется при оценке предложений участников.

**24.** В случае, если в процедуре закупки будет представлено два и более предложения с товарами, соответствующими требованиям документов по закупке, а также включенными в перечень товаров иностранного происхождения, в отношении которых устанавливается условие их допуска к участию в процедурах закупок (приложение 3-1 к Постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229), то предложения участников, предлагающих товары иностранного происхождения (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) будут отклонены кроме случая, когда на территории Республики Беларусь отсутствует производство закупаемого товара.

*Национальный режим предоставляется товарам из 20 следующих государств: Республика Армения, Азербайджанская Республика, Грузия, Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Республика Молдова, Российская Федерация, Республика Таджикистан, Республика Узбекистан, Украина, Республика Сербия, Социалистическая Республика Вьетнам, Исламская*



*Республика Иран, Китайская Народная Республика, Народная Республика Бангладеш, Многонациональное Государство Боливия, Государство Израиль, Королевство Камбоджа, Швейцарская Конфедерация, Демократическая Социалистическая Республика Шри-Ланка.*

Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры закупки путем предоставления в предложении одного из документов, выданного не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи предложения:

1) для товаров, происходящих из Республики Беларусь, - сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, или документ о происхождении товара, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

2) для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), - документ о происхождении товара, выдаваемый уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом);

3) для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, - сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выдаваемый уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом).

**25.** Комиссия оставляет за собой право признать победителем единственного участника процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документов по закупке.

**26.** При вскрытии поступивших предложений, цена которых указана в иностранной валюте (рубль Российской Федерации, доллар США, евро), цена переводится в национальную валюту Республики Беларусь, при этом будет использован курс этой валюты по отношению к соответствующей иностранной валюте (рубль Российской Федерации, доллар США, евро), установленный Национальным банком Республики Беларусь на дату, установленную окончательной для подачи предложений.

**27.** В случае если комиссией принято решение о направлении участникам предложения об улучшении своих предложений, тогда для оценки поступивших предложений, когда их цена указана в иностранной валюте (рубль Российской

Федерации, доллар США, евро), цена предложения переводится в национальную валюту Республики Беларусь, при этом будет использован курс этой валюты по отношению к соответствующей иностранной валюте (рубль Российской Федерации, доллар США, евро), установленный Национальным банком Республики Беларусь на дату, установленную окончательно для подачи предложений с улучшенными предложениями.

**28.** Победителем конкурентной процедуры закупки определяется лицо, предложившее лучшие условия в соответствии с критериями, указанными в настоящих документах по закупкам.

В срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия комиссией решения о выборе победителя, все участники будут уведомлены о результате процедуры закупки в письменной форме или по электронной почте.

**29.** Сведения об участнике и его предложении не размещаются в информационной системе «Тендеры» в открытом доступе по заявлению такого участника, содержащего обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации.

**30.** Срок подписания договора (контракта) выбранным поставщиком – не ранее чем через 5 рабочих дней после выбора победителя.

Приложения:

1. Проект договора.
2. Форма предложения.
3. Техническое задание.

Начальник УИиЗО

Начальник ПСИиТО

В.А.Короткевич

А.Н.Похудай